

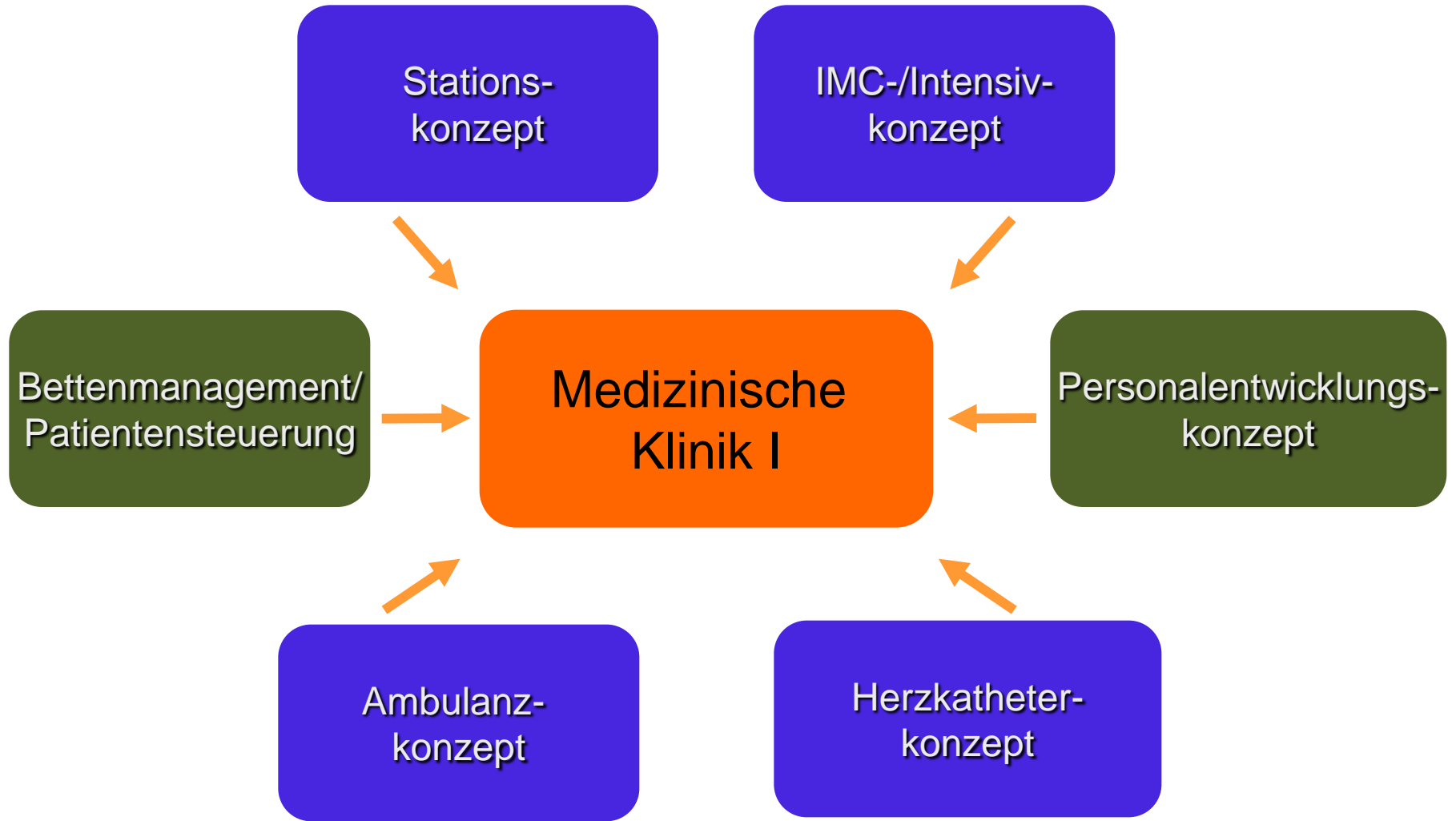


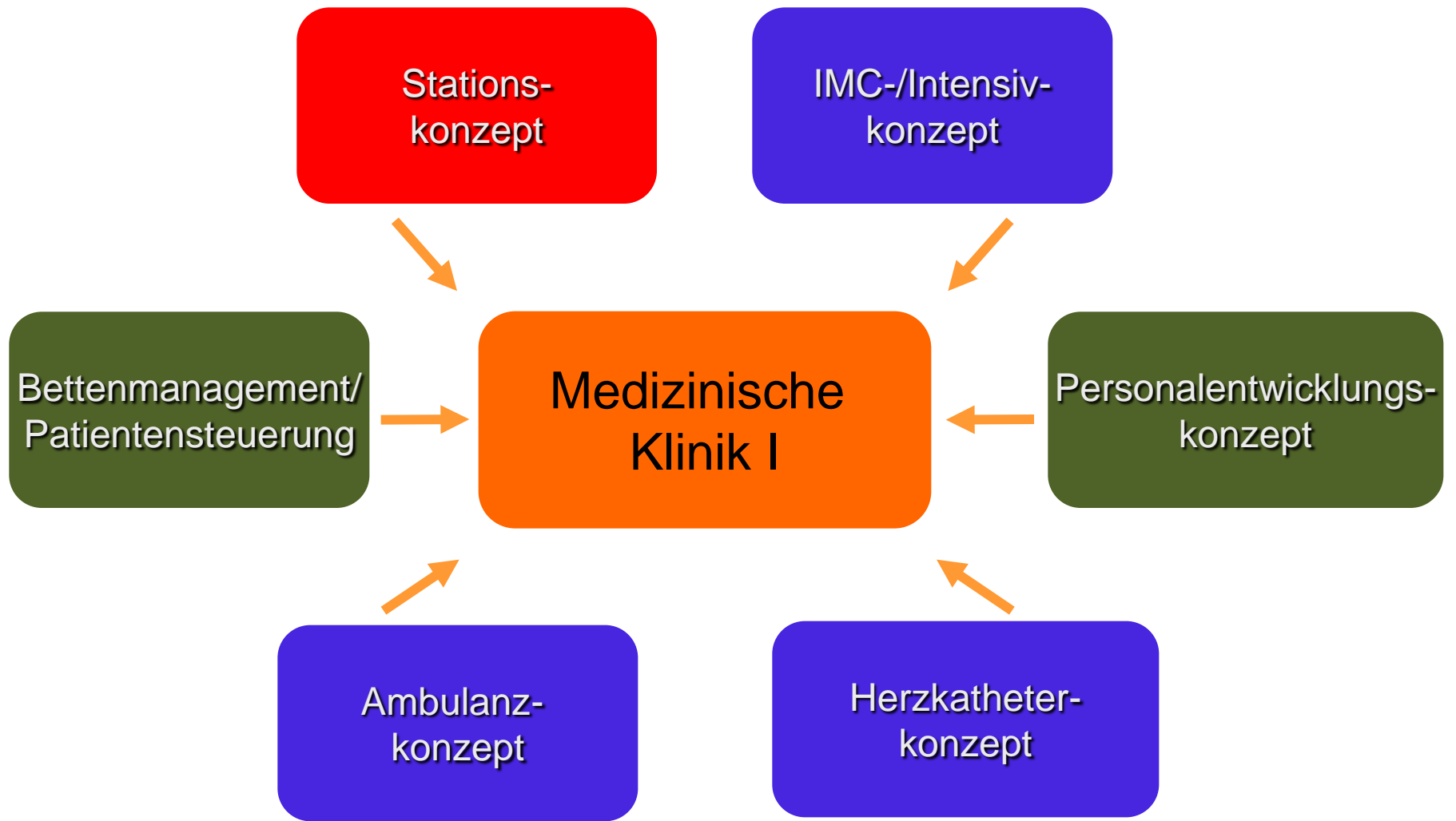
Erfolgsfaktor: Management der Kernprozesse einer Fachabteilung und konzeptionelle Einbindung der Leistungsträger

PD Dr. Karl Mischke

Medizinische Klinik I

- Kardiologie, Pneumologie, Angiologie,
Internistische Intensivmedizin
- 140 Betten, 6 Katheterlabore, 58 ärztliche
Mitarbeiter





Stationskonzept

Erarbeitung eines Konzeptes unter gleichberechtigter Beteiligung aller Berufsgruppen auf Station

- Teilnehmer: Oberarzt, Stationsarzt, Pflege, Stationsassistentin
- Klare Definition der Tätigkeitsprofile
 - **Berufsgruppenübergreifende Tages- / Wochenplanung**
 - Entlassung und Verlegung
 - Stationäre Aufnahme
 - SOPs
 - Feedbackmanagement

Tätigkeitsplan auf Station

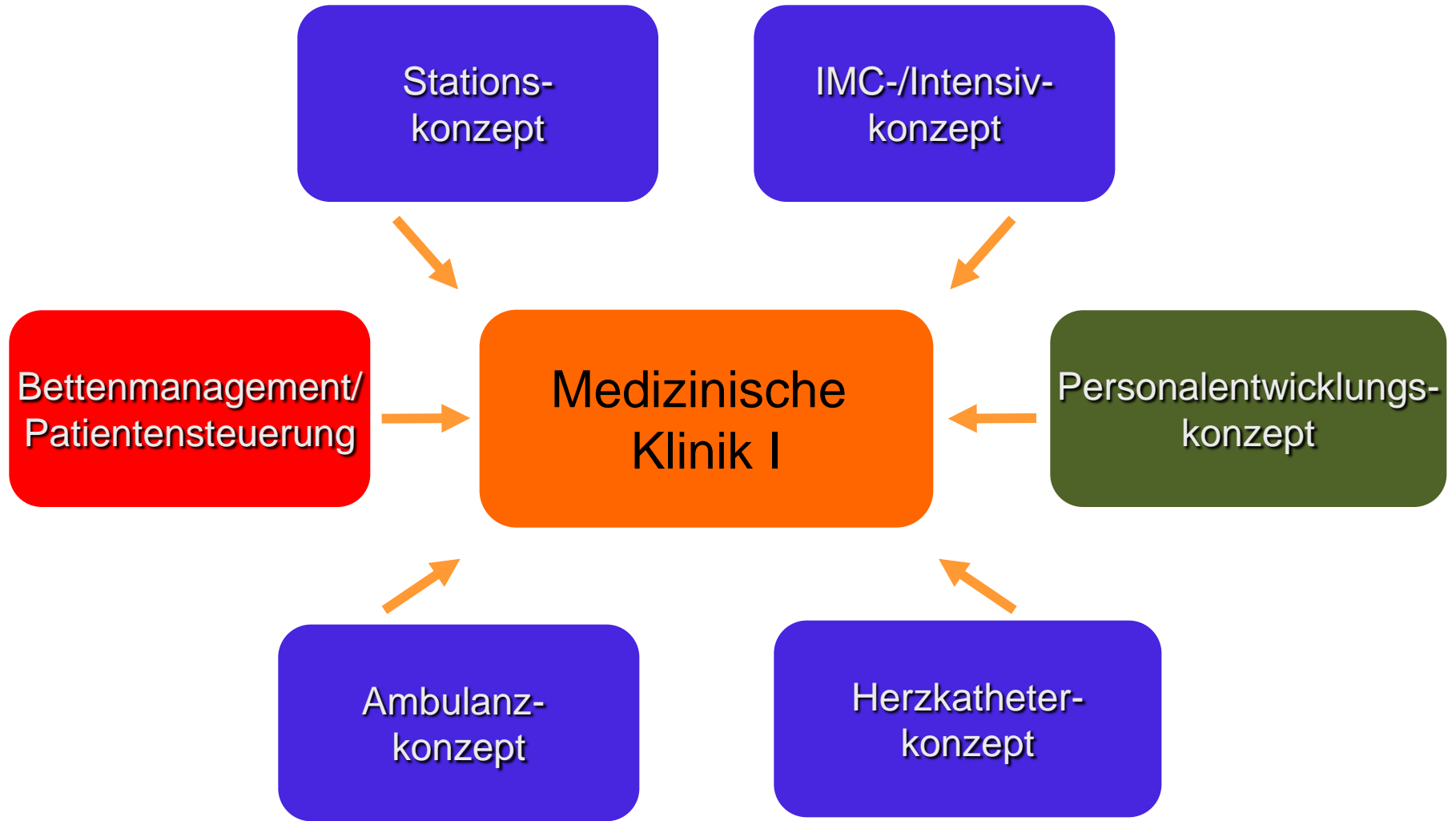
	Entlassung		Visitenwesen		Aufnahme		Informationswesen				
Zeiten	OA	LTSA 1	Pflege 1	SA 1	Pflege 2	SA 2	Pflege 3	SAS	Servicekräfte		
06:45											
07:00											
07:15			Blutabnahme aller E-Patienten, pflegerisches Abschlussgespräch		Blutabnahme aller E-Patienten, pflegerisches Abschlussgespräch		Blutabnahme aller E-Patienten, pflegerisches Abschlussgespräch				
07:30				Abstimmung mit Pflege Zugänge, kritische Pat.						Blutent. ins Labor	
07:45											
08:00	Frühbesprech.	Frühbesprech.		Frühbesprech.		Frühbesprech.					
08:15											
08:30		Arztbrief, ärztliches Abschlussgespräch		Arztbrief, ärztliches Abschlussgespräch		Arztbrief, ärztliches Abschlussgespräch					
08:45											
09:00		Koordinierung und Vorbereitung Visite, Diktate für Folgetag	Frühstück richten, Bereichspflege	Koordinierung und Vorbereitung Visite, Diktate für Folgetag	Frühstück richten, Bereichspflege	Koordinierung und Vorbereitung Visite, Diktate für Folgetag	Frühstück richten, Bereichspflege				
09:15											
09:30											
09:45											
10:00	OA-Visite 1x pro Woche	Visite (gestaffelt pro Bereich ca. 0,5 Stunde)	Visite (gestaffelt pro Bereich ca. 0,5 Stunde)	Visite (gestaffelt pro Bereich 0,5 Stunde)	Visite (gestaffelt pro Bereich ca. 0,5 Stunde)	Visite (gestaffelt pro Bereich 0,5 Stunde)	Visite (gestaffelt pro Bereich ca. 0,5 Stunde)				
10:15											
10:30											
10:45											
11:00											
11:15				Anamnese der Neuaufnahmen							
11:30		Anamnese der Neuaufnahmen									
11:45											
12:00											
12:15		Anlegen des Arztbriefes, Diktat, weitere Stationsarbeit	Ausarbeitung der Visite/ Bereichspflege	Anlegen des Arztbriefes, Diktat, weitere Stationsarbeit	Ausarbeitung der Visite/ Bereichspflege	Anlegen des Arztbriefes, Diktat, weitere Stationsarbeit	Ausarbeitung der Visite/ Bereichspflege				
12:30											
12:45											
13:00											
13:15											
13:30	OA-Kurvvisite: Abstimmung Entlassung, Diagnostik, kritische Patienten, Neuvorstellungen (flexibler Zeitrahmen mit 0,5 Stunde pro Bereich)	Abstimmung mit Oberarzt	Übergabe	Abstimmung mit Oberarzt	Übergabe	Abstimmung mit Oberarzt	Übergabe				
13:45											
14:00											
14:15											
14:30		Diktate, Arztbrief fertigstellen, drucken und unterschreiben	Rundgang Spätdienst, einschließlich Anamnese Neuaufnahmen	Diktate, Arztbrief fertigstellen, drucken und unterschreiben	Rundgang Spätdienst, einschließlich Anamnese Neuaufnahmen	Diktate, Arztbrief fertigstellen, drucken und unterschreiben	Rundgang Spätdienst, einschließlich Anamnese Neuaufnahmen				
14:45											
15:00											
15:15											
15:30		Ausarbeitung der OA-Kurvvisite	Bereichspflege	Ausarbeitung der OA-Kurvvisite	Bereichspflege	Ausarbeitung der OA-Kurvvisite	Bereichspflege				
15:45											
16:00											
16:15		Angehörigensprechstunde	Ausarbeitung OA-Kurvvisite	Übergabe an Pflege	Ausarbeitung OA-Kurvvisite	Angehörigensprechstunde	Ausarbeitung OA-Kurvvisite				
16:30											
16:45											
17:00		Übergabe an Pflege	Übergabe von SA		Übergabe von SA	Übergabe an Pflege	Übergabe von SA				

OA: Oberarzt, LTSA: leitender Stationsarzt; SA Stationsarzt; SAS: Stationsassistentin

Stationskonzept

Erarbeitung eines Konzeptes unter gleichberechtigter Beteiligung aller Berufsgruppen auf Station

- Teilnehmer: Oberarzt, Stationsarzt, Pflege, Stationsassistentin
- Klare Definition des Tätigkeitsprofils
- **Inhalte:**
 - Berufsgruppenübergreifende Tages- / Wochenplanung
 - Entlassung und Verlegung
 - Stationäre Aufnahme
 - **SOPs**
 - Feedbackmanagement



Bettenmanagement

Einsatz von 2 Bettenmanagern

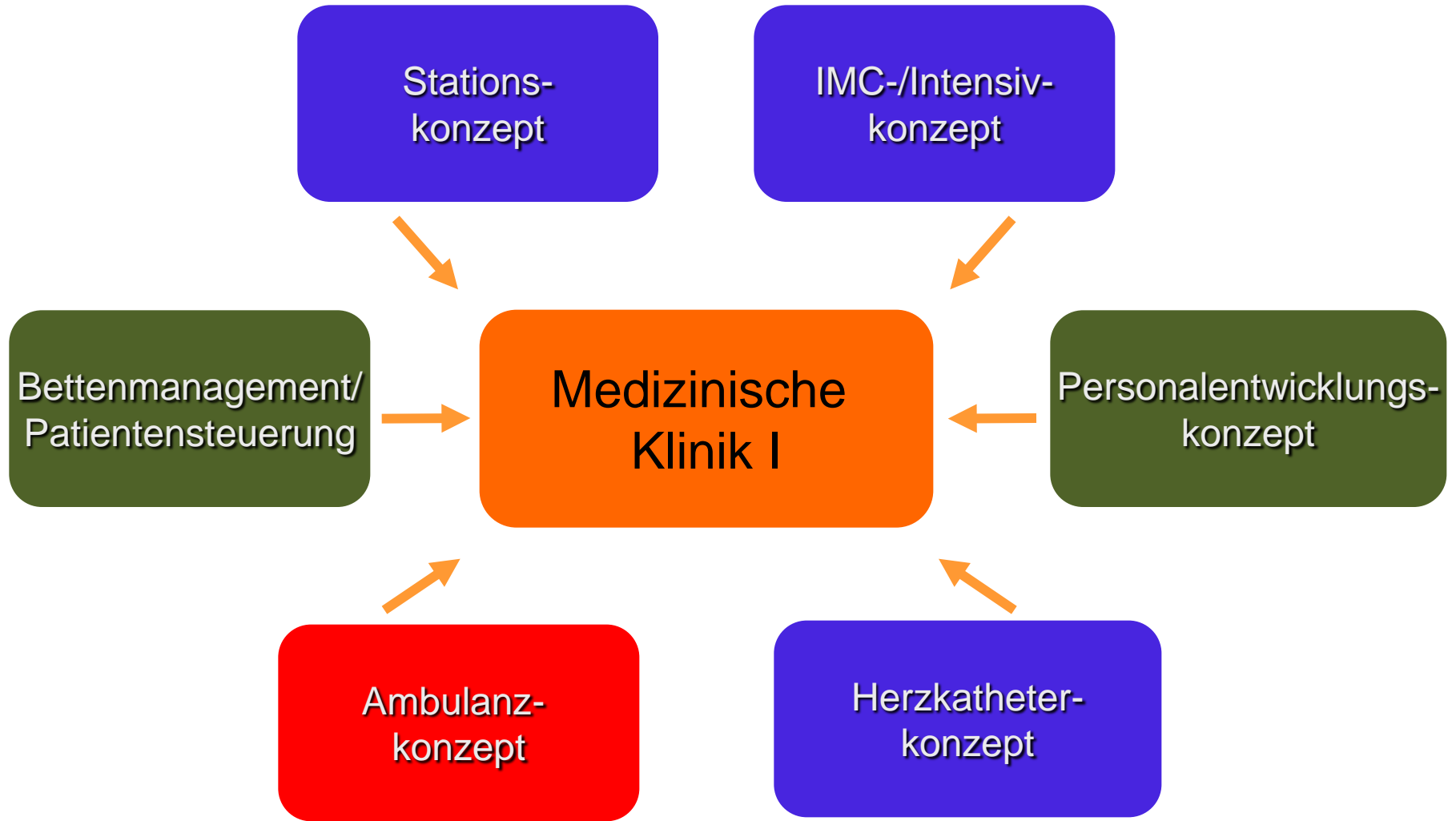
Aufnahmekontingente:

Kontingent für elektive Aufnahmen:

- Flur 4: 4 elektive Aufnahmen, 1 Ad Hoc-Aufnahme
- Flur 5: 4 elektive Aufnahmen, 1 Ad Hoc-Aufnahme
- Flur 24: 4 elektive Aufnahmen
- IM 01: 2 elektive Aufnahmen

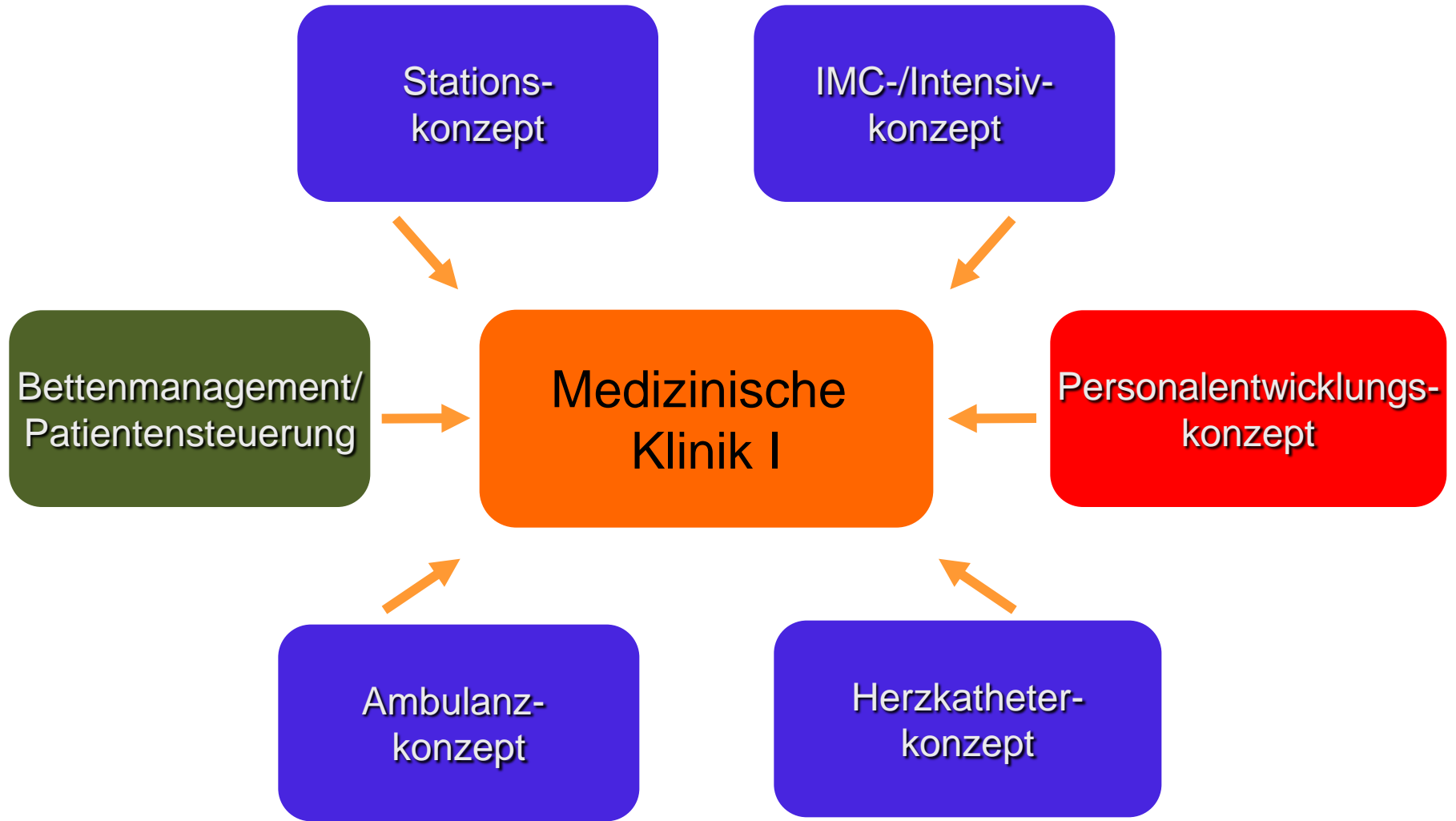
Kontingente für Notaufnahme bzw. IMC und Intensiv:

- Flur 4, Flur 5 und Flur 24 jeweils 2 Betten
- IM 01 1 Bett



Ambulanz- und Funktionsdiagnostikkonzept

- Einführung Terminmanager
 - zentrale Anmeldung und Koordinierung der Termine
- Praxis-Struktur der Ambulanz
 - Diagnostikprofile



Personalentwicklungskonzept

- Klare Bereichs- und Ressortverantwortung der Oberärzte
- Zielvereinbarungsgespräche
- Regelmäßige Mitarbeitergespräche
- Individualisierter Ausbildungsplan für jeden Mitarbeiter
- Langfristiger Rotationsplan
- Definition von Führungswerten

Führungswerte

- Respekt und Wertschätzung
- Vertrauen und Ehrlichkeit
- Entscheidung und Verantwortung
- Teamgeist und Loyalität
- Neugier und Offenheit

Vielen Dank!